



ISTITUTO SCOLASTICO COMPrensivo "VALESium "

PIAZZA MUNICIPIO - 72020 TORCHIAROLO – BR
Tel./Fax 0831/620131 C.F.: 91032970740- Codice meccanografico: BRIC80100N
posta elettronica certificata: bric80100n@pec.istruzione.it
e-mail: bric80100n@istruzione.it sito web: www.icvalesium.edu.it
Codice univoco per la fatturazione elettronica: UFZ0BQ

Circ. n. 99

**Al DSGA
Ai Sigg. Collaboratori Scolastici
Al sito web della scuola**

Oggetto: pulizie straordinarie dei plessi

Le nuove misure di prevenzione della diffusione del COVID-19, emanate con DPCM il 4 marzo 2020, prevedono la sospensione delle attività didattiche sino al **15 marzo 2020**, con il personale di segreteria e i collaboratori scolastici normalmente impegnati nelle usuali attività lavorative.

È importante impiegare questo periodo di tempo per ottimizzare l'impiego delle risorse, adottando ogni misura idonea a garantire la massima pulizia di tutti gli ambienti.

I collaboratori scolastici assegnati ai diversi plessi si impegneranno in interventi di pulizia accurati avendo cura di:

- intervenire in ogni ambiente della scuola togliendo la polvere da banchi, davanzali, mobilio e pavimento;
- pulire banchi, cattedre e altro mobilio, interruttori a muro, porte, maniglie e oggetti vari con prodotti idonei ad azione igienizzante (i giochi delle scuole dell'infanzia devono essere detersi **TUTTI** uno ad uno);
- procedere ad un lavaggio accurato dei pavimenti avendo massima cura di cambiare spessissimo l'acqua e impiegare detersivi idonei;
- attuare una scrupolosa pulizia dei servizi igienici, con attenzione non solo ai sanitari, ma anche a pavimenti, piastrelle, porte e finestre;
- **Massima cura sarà dedicata alla pulizia degli uffici del plesso di via Lomarchese nei quali, anche nei giorni di sospensione delle attività didattiche, sono presenti più**

persone, interne ed esterne all'istituzione scolastica, che condividono per più tempo spazi ristretti.

- È necessario che sia sempre disponibile il sapone liquido per i bagni e i rotoli di carta usa e getta. Il dispenser per sapone liquido e il rotolo di carta devono essere tenuti nelle postazioni dei collaboratori scolastici in ciascun plesso e su ciascun piano. In caso di esaurimento dei materiali per la pulizia delle mani, i Collaboratori Scolastici lo segnaleranno per il necessario rifornimento. Si dispone ai Collaboratori Scolastici di pulire quotidianamente, anche più volte, le superfici con prodotti disinfettanti. Si raccomanda l'uso dei guanti monouso.

Si dà incarico al DSGA di sovrintendere e verificare che tutte le disposizioni per la pulizia siano applicate con cura e di organizzare modalità di lavoro, anche flessibile, per quanto riguarda gli orari e la sede di servizio, al fine di ottimizzare l'impiego delle risorse in termini di efficienza ed efficacia.

Si confida nella massima collaborazione e si resta a disposizione per qualsiasi necessità.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppa Di Seclì

*Firma autografa omessa
ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs.n. 39/1993*